



## Gedragscode voor trainers, begeleiders en coördinatoren Jeugdafdeling sc Buitenveldert

**Toepassing/reikwijdte van deze gedragscode**  
Iedereen die een actieve functie vervult binnen de jeugdafdeling van sc Buitenveldert is verplicht deze gedragscode te lezen, voor akkoord te ondertekenen en toe te passen in de dagelijkse praktijk.

### **Basisprincipes**

- 1- Elk mens is waardevol en we behandelen iedereen binnen de club en onze gasten met respect.
- 2- Een ander mag niet door ons taalgebruik beledigd of vernederd worden.
- 3- Een goede onderlinge sfeer vinden we belangrijk en daar werken we hard aan.
- 4- We belemmeren elkaar niet in ons werkzaamheden voor de club, sterker nog, we helpen en motiveren elkaar.

### **Artikel 1: Algemene omgangsvormen**

- 1.1 We behandelen iedereen binnen en buiten de club met respect. Het resultaat van een wedstrijd heeft hierop geen invloed.
- 1.2 We gebruiken geen scheldwoorden of ander grof taalgebruik, ook niet naar leden die zich niet aan de regels houden.
- 1.3 Pestgedrag binnen onze club wordt niet getolereerd en direct aangepakt.
- 1.4 Feedback naar collega's binnen de club of naar spelers is altijd direct (niet achter de rug om), positief en constructief.

### **Artikel 2: Toepassing Jeugdbeleidsplan**

- 2.1 Het Jeugdbeleidsplan dat door de Jeugdcommissie en het Hoofdbestuur is goedgekeurd vormt de basis voor ons handelen.
- 2.2 Wij dragen het plan op een positieve en enthousiaste wijze uit naar de spelers en de ouders.

### **Artikel 3: Omgang met materiaal van de club**

- 3.1 Op het materiaal van de club zijn we zuinig. We zorgen ervoor dat alle gebruikte materialen na afloop van een wedstrijd of training weer teruggelegd worden op de afge-

sproken plaats. Als een team spullen kwijt raakt is het team verantwoordelijk voor vervanging daarvan.

- 3.2 Diefstal van eigendommen van de club of van enig ander tijdens het verblijf op de club, leidt tot onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap en het per direct staken van de werkzaamheden binnen de club.

### **Artikel 4: Omgang met de accommodatie van de club**

- 4.1 De accommodatie is de club dierbaar en dus bewaken we dat er zorgvuldig met de ruimtes wordt omgegaan.
- 4.2 Het is onze verantwoordelijkheid om de kleedkamers na gebruik netjes achter te laten.

### **Artikel 5: Discriminatie**

- 5.1 Sc Buitenveldert herbergt vele culturen en geen enkele cultuur of individu wordt gediscrimineerd vanwege zijn afkomst, huidskleur, geloof, sekse, leeftijd, geartheid, gedrag of andere kenmerken.
- 5.2 Zodra een uiting van discriminatie wordt waargenomen, dient dit direct gemeld te worden aan een lid van de Jeugdcommissie of eventueel anoniem, bij de Vertrouwenscommissie (zie artikel 22.3).
- 5.3 Handelen in strijd met dit artikel leidt tot onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap en het per direct staken van de werkzaamheden binnen de club.

### **Artikel 6: Seksuele intimidatie**

- 6.1 Spelers, ouders en collega's worden niet op ongepaste wijze betast, aangesproken of bejegend.
- 6.2 Elk individu op wie deze gedragscode van toepassing is, dient te voorkomen dat hij/zij zich alleen in een kleedkamer bevindt met een speler die zich aan het omkleeden is.
- 6.3 Handelen in strijd met dit artikel leidt tot onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap en het per direct staken van de werkzaamheden binnen de club.

### **Artikel 7: Voorbeeldgedrag**

- 7.1 Van elk individu op wie dit reglement van toepassing is, wordt verwacht dat hij/zij het juiste voorbeeldgedrag vertoont naar coach, begeleider, spelers en ouders/supporters van de

tegenstander en naar de scheidsrechter. Dat houdt in dat we de tegenstander en scheidsrechter bedanken na afloop van de wedstrijd, ongeacht het resultaat.

## **Artikel 8: Aanspreken van spelers en ouders**

- 8.1 Aan het begin van het seizoen worden afspraken gemaakt met alle spelers en ouders van alle jeugdteams. Elke speler en ouder dient te worden aangesproken op het niet nakomen van de gemaakte afspraken.
- 8.2 Bij herhaling dienen passende maatregelen genomen te worden, eventueel in overleg met de Jeugdcommissie.

## **Artikel 9: Strafmaatregelen**

- 9.1 Sc Buitenveldert streeft altijd naar een positief constructieve oplossing van een conflict met een speler. In bepaalde gevallen zijn strafmaatregelen onvermijdelijk, bijvoorbeeld wanneer een speler bij herhaling de gemaakte afspraken binnen het team schendt.
- 9.2 Deze strafmaatregelen kunnen bestaan uit het tijdelijk of permanent verwijderen van een speler tijdens de training, het reserve zetten van een speler tijdens een wedstrijd of het schorsen van een speler voor een of meerdere wedstrijden.
- 9.3 Verdergaande maatregelen zoals het langdurig schorsen (minimaal voor een week), opleggen van boetes of het royeren van het lidmaatschap van een speler, zijn uitsluitend voorbehouden aan de Voorzitter van de Jeugdcommissie.

## **Artikel 10: Contributie/boetes**

- 10.1 Elke speler van elk jeugdteam dient lid te zijn van sc Buitenveldert en zodoende zijn/haar contributie betaald te hebben.
- 10.2 Wanneer de contributie van een speler niet tijdig voldaan is zal dit door de penningmeester wordt aangegeven. De speler zal tijdelijk worden geschorst. De schorsing zal worden opgeheven zodra de contributie alsnog voldaan is.
- 10.3 Boetes voor gele en rode kaarten, zoals opgelegd door de KNVB, dienen door de speler zelf voldaan te worden.
- 10.4 Afspraken met spelers over betalingsregelingen kunnen uitsluitend door de Ledenadministrateur worden gemaakt.

## **Artikel 11: Contact met scouts van andere clubs**

- 11.1 Sc Buitenveldert staat positief ten opzichte van een overgang van een talentvolle speler naar een andere club wanneer de speler zich qua voetbalontwikkeling kan verbeteren en wil hier zo open mogelijk met speler, ouders, begeleiders over communiceren.
- 11.2 Wanneer scouts van andere clubs wedstrijden van jeugdteams van sc Buitenveldert komen bekijken en specifieke interesse hebben in een of meerdere spelers, dan dienen zij dit nimmer rechtstreeks aan de speler of de ouders kenbaar te maken.
- 11.3 Elke scout dient zich eerst te melden bij de Jeugdcom-

missie waarna vervolgens de trainer en/of begeleider van het team wordt ingelicht.

11.4 Sc Buitenveldert zal pas gegevens van spelers aan andere verenigingen (of de KNVB) verstrekken na toestemming van speler/ouders/verzorger.

## **Artikel 12: Vertrouwelijkheid/geheimhouding**

- 12.1 Beleidsplannen en andere vertrouwelijke documenten van sc Buitenveldert dienen met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld te worden. Laat geen documenten onbeheerd slingeren binnen of buiten de club. Het digitaal rondsturen van beleidsplannen en andere vertrouwelijke documenten dient zoveel mogelijk te worden voorkomen.
- 12.2 Beleidsplannen en andere vertrouwelijke documenten en informatie kan niet gedeeld worden met mensen buiten de club zonder schriftelijke toestemming van de Jeugdcommissie.
- 12.3 Deze gedragscode valt niet onder de geheimhouding en wordt openbaar gemaakt via de website.

## **Artikel 13: Nevenfuncties**

13.1 Een trainer, begeleider of coördinator dient te melden bij de Jeugdcommissie wanneer hij/zij andere functies vervult buiten de club, die het belang van de club direct of indirect zouden kunnen schaden. Bij twijfel is het altijd beter om er melding van te maken.

## **Artikel 14: Omgang met blessures**

- 14.1 We zijn zuinig op alle spelers van onze club, ongeacht zijn of haar talent.
- 14.2 Met spelers met blessures gaan we zorgvuldig om. Bij een vermoedelijk ernstige blessure wordt een eventueel op de club aanwezig EHBO'er geraadpleegd en indien noodzakelijk een bezoek aan het ziekenhuis gebracht.
- 14.3 Het is de verantwoordelijkheid van de trainer of begeleider om zorgzaam met de spelers om te gaan. Dat betekent niet dat hij verplicht is om een geblesseerde speler naar het ziekenhuis te begeleiden, hij kan daar een ouder voor aanwijzen.

## **Artikel 15: Kledingvoorschriften**

- 15.1 Elk team krijgt wedstrijdleding van de club en dient deze tijdens wedstrijden te dragen. Na afloop van het seizoen dienen alle tenues weer te worden ingeleverd. Als tenues ontbreken, draagt het team de schade.
- 15.2 Elke speler draagt zelf zorg voor schoenen, sokken en scheenbeschermers. De sokken dienen in de clubkleuren gedragen te worden en scheenbeschermers zijn verplicht, zowel tijdens wedstrijden als trainingen. Zonder scheenbeschermers kan aan wedstrijd noch training worden deelgenomen.
- 15.3 Bij koude omstandigheden mogen spelers zich warmen

met handschoenen en een maillot of thermisch ondergoed. De kleur van de maillot of het thermisch ondergoed dient bij voorkeur zwart te zijn. Het dragen van mutsen en andere hoofddeksels is tijdens wedstrijden niet toegestaan, uitgesloten die hoofddeksels die uit geloofsovertuiging worden gedragen.

15.4 Tijdens trainingen is, tenzij door de desbetreffende trainer vooraf anders aangegeven, de kledingkeuze vrij. Echter, spelers dienen tegen zichzelf in bescherming genomen te worden wanneer zij zich te koud kleden tijdens wintertrainingen.

## Artikel 16: Hygiëne

16.1 Elke speler wordt geacht om na afloop van elke wedstrijd te douchen.

16.2 Bij gemixte teams kan op verzoek een andere kleedkamer beschikbaar gesteld worden om meisjes en jongens apart te laten douchen.

16.3 Het douchen na afloop van een training is verplicht voor spelers van selectieteams vanaf de D-pupillen.

## Artikel 17: Waardevolle spullen

17.1 Tijdens wedstrijden dient de trainer, coach of begeleider maatregelen te nemen om diefstal van waardevolle spullen van de spelers te voorkomen, zoals het afsluiten van de kleedkamer en het verzamelen en achter de bar afgeven of naar het veld meenemen van de waardevolle spullen.

17.2 De coach, trainer of begeleider is nimmer verantwoordelijk voor diefstal door anderen van waardevolle spullen van zijn/haar spelers, behalve wanneer hij/zij grof nalatig heeft gehandeld.

17.3 Het nemen van maatregelen in geval van grove nalatigheid als bedoeld in lid 2 van dit artikel is uitsluitend voorbehouden aan de Jeugdcommissie.

## Artikel 18: Gebruik tabak en alcohol

18.1 Tabak mag alleen buiten gerookt worden. Binnen de hekken van de velden is roken ook verboden.

18.2 Sigaretten- en sigarenpeuken dienen in de daarvoor bestemde afvalbakken gedeponiseerd te worden.

18.3 Het gebruik van tabak dient ook buiten tot een minimum beperkt te worden en sowieso buiten het directe bereik van kinderen plaats te vinden.

18.4 Voor elke trainer, begeleider en coördinator is het gebruik van alcohol voorafgaand en tijdens de wedstrijd of training verboden. Na de wedstrijd of training dient het gebruik tot een minimum beperkt te worden. In de ochtend mag sowieso geen alcohol genuttigd te worden.

## Artikel 19: Afval

19.1 Afval dient gedeponiseerd te worden in de daarvoor bestemde afvalbakken.

19.2 Geef het goede voorbeeld door zwerfvuil op te rapen en in de afvalbakken te doen.

## Artikel 20: Wapens/zinloos geweld

20.1 Het in bezit hebben van wapens of hanteren van zinloos geweld binnen de hekken van de club is ten strengste verboden voor iedereen.

20.2 Wapenbezit en zinloos geweld leiden tot onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap en het per direct staken van de werkzaamheden binnen de club.

## Artikel 21: Parkeren auto/fiets

21.1 De uitgifte van parkeerpassen is voorbehouden aan de Jeugdcommissie en in principe alleen voorbehouden aan trainers, begeleiders, coördinatoren en leden van de Jeugdcommissie.

21.2 Wanneer de werkzaamheden voor sc Buitenveldert worden gestaakt, dient de parkeerpas weer te worden ingeleverd bij de Jeugdcommissie.

21.3 Fietsen dienen gestald te worden in de daarvoor bedoelde fietsstallingen.

## Artikel 22: Vertrouwenscommissie

22.1 Sc Buitenveldert kent een Vertrouwenscommissie waar misstanden of strijdigheden met deze gedragscode anoniem kunnen worden gemeld.

22.2 De Vertrouwenscommissie heeft het recht om zaken aanhangig te maken bij het Hoofdbestuur en kan in extreme gevallen zelfs aangifte doen bij politie.

22.3 De leden van de Vertrouwenscommissie staan vermeld op de site van sc Buitenveldert (<http://www.buitenveldert.com/pages/nl/de-club/Vertrouwenscommissie>).

Mailen kan naar [vertrouwenscommissie@buitenveldert.com](mailto:vertrouwenscommissie@buitenveldert.com)

### Ondertekening:

-----  
(naam)

-----  
(functie)

-----  
(datum)

-----  
(handtekening)